Муниципальное учреждение

 «Управление культуры

администрации муниципального образования

городского округа «Ухта»

**П Р И К А З**

15.12.2014 г. № 13– м/з

г. Ухта

 «Об утверждении муниципального задания

муниципального автономного учреждения

«Городской Дворец культуры» муниципального образования

 городского округа «Ухта»

на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов»

 На основании РЕШЕНИЯ Совета Муниципального образования городского округа «Ухта» от 05 июня 2013г. № 212.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Перечень муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) МАУ «Городской Дворец культуры» МОГО «Ухта» в установленной сфере деятельности, согласно приложению № 1 к настоящему приказу.
2. Утвердить Исходные данные и результаты расчетов объема нормативных затрат на оказание МАУ «Городской Дворец культуры» МОГО «Ухта» муниципальных услуг и нормативных затрат на содержание имущества учреждения на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов согласно приложению № 2 к настоящему приказу.
3. Утвердить муниципальное задание МАУ «Городской Дворец культуры» МОГО «Ухта» на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов согласно приложению № 3 к настоящему приказу.
4. Настоящий приказ вступает в силу со дня принятия и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2015 г.
5. Настоящий приказ подлежит опубликованию на портале МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта»
6. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Начальник Управления культуры В.И. Юрковский

Приложение № 1 к приказу

МУ «Управление культуры

администрации МОГО «Ухта»

№ 13 от 15. 12. 2014г

**ПЕРЕЧЕНЬ**

муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых)

МАУ **«Городской Дворец культуры»** **МОГО «Ухта»**

в установленной сфере деятельности

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Наименование муниципальной услуги (работы)** | **Категории потребителей муниципальной услуги (работы)** | **Единицы измерения показателя объема****(содержания) муниципальной услуги (работы)** | **Показатели,****характеризующие качество муниципальной услуги** | **Наименования муниципальных учреждений (групп учреждений), оказывающих муниципальную услугу (выполняющих работу)** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |
| 1 | Услуга по организации деятельности клубных формированийсамодеятельное народное творчество;- любительские объединения, группы, клубы по интересам  | Физические лица | Количество клубных формирований (ед.) | 1.Количество участников клубных формирований.2. Количество клубных формирований имеющих звание «народный», «образцовый» в общем количестве клубных формирований.3. Количество населения, удовлетворенного услугой, от числа опрошенных.4. Количество клубных формирований, принявших участие в смотрах, конкурсах, фестивалях. | Муниципальное автономное учреждение «Городской Дворец культуры» МОГО «Ухта» |
| 2 | Работа по проведению культурно-досуговых мероприятий | В интересах общества в целом | Количество культурно-массовых мероприятий (ед.) | 1.Динамика проведения культурно-досуговых мероприятий по сравнению с предыдущим годом 2.Проведение культурно-досуговых мероприятий для детей до 14 лет согласно годового плана работы3.Проведение культурно-досуговых мероприятий для молодежи от 15 до 24 лет согласно годового плана работы | Муниципальное автономное учреждение «Городской Дворец культуры» МОГО «Ухта» |
| 3 | Методическая работа в установленной сфере деятельности | В интересах общества в целом | Количество методических мероприятий (ед.) | 1.Количество методических материалов.2.Количество работников, принявших участие в мероприятиях.3.Количество работников учреждений культуры, повысивших квалификацию. | Муниципальное автономное учреждение «Городской Дворец культуры» МОГО «Ухта» |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 2 к приказу

МУ «Управление культуры

администрации МОГО «Ухта»

№ 13 от 15.12. 2014г

Исходные данные и результаты расчетов объема нормативных затрат на оказание

 **МАУ «Городской Дворец культуры» МОГО «Ухта»** муниципальных услуг и нормативных затрат на содержание имущества учреждения на очередной финансовый год 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование муниципальной****услуги** | **Нормативные затраты, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги,****руб.**  | **Нормативные затраты на общехозяйственные нужды,****руб.**  | **Итого нормативные затраты на оказание муниципальной услуги1,** **руб.** | **Объем****муниципальной услуги,****ед.** | **Затраты на содержание имущества,**  **руб.** | **Сумма финансового обеспечения выполнения муниципального задания2,****руб.** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** |
| **Услуга по организации деятельности клубных формирований** |  |  |  | **44** | **334 455,60** | **4 190 292,13** |
| Вариант предоставления услуги: |  |  |  |  |  |  |
| самодеятельное народное творчество | 71 463,15 | 16 169,50 | 87 632,65 | 42 | 319 253,07 | 3 999 824,31 |
| любительские объединения, группы, клубы по интересам | 71 463,15 | 16 169,50 | 87 632,65 | 2 | 15 202,53 | 190 467,82 |
| Работа по проведению культурно-досуговых мероприятий |  |  |  |  |  | **27 041 306,16** |
| Методическая работа в установленной сфере деятельности |  |  |  |  |  | **833 897,71** |
| **Итого на 2015 финансовый год**  |  |  |  |  |  | **32 065 496,00** |
| **Услуга по организации деятельности клубных формирований** |  |  |  | **44** | **334 455,60** | **4 190 292,13** |
| Вариант предоставления услуги: |  |  |  |  |  |  |
| самодеятельное народное творчество | 71 463,15 | 16 169,50 | 87 632,65 | 42 | 319 253,07 | 3 999 824,31 |
| любительские объединения, группы, клубы по интересам | 71 463,15 | 16 169,50 | 87 632,65 | 2 | 15 202,53 | 190 467,82 |
| Работа по проведению культурно-досуговых мероприятий |  |  |  |  |  | **27 041 306,16** |
| Методическая работа в установленной сфере деятельности |  |  |  |  |  | **833 897,71** |
| **Итого на 2016 финансовый год** |  |  |  |  |  | **32 065 496,00** |
| **Услуга по организации деятельности клубных формирований** |  |  |  | **44** | **334 455,60** | **4 190 292,13** |
| Вариант предоставления услуги: |  |  |  |  |  |  |
| самодеятельное народное творчество | 71 463,15 | 16 169,50 | 87 632,65 | 42 | 319 253,07 | 3 999 824,31 |
| любительские объединения, группы, клубы по интересам | 71 463,15 | 16 169,50 | 87 632,65 | 2 | 15 202,53 | 190 467,82 |
| Работа по проведению культурно-досуговых мероприятий |  |  |  |  |  | **27 041 306,16** |
| Методическая работа в установленной сфере деятельности |  |  |  |  |  | **833 897,71** |
| **Итого на 2017 финансовый год** |  |  |  |  |  | **32 065 496,00** |

 Определяется путем суммирования нормативных затрат, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги (графа 2) и затрат на общехозяйственные нужды (графа 3);

2 Определяется путем суммирования произведения итогового объема нормативных затрат на оказание муниципальной услуги (графа 4) на объем муниципальной услуги (графа 5) с затратами на содержание имущества (графа 6).

Приложение № 3 к приказу

МУ «Управление культуры

администрации МОГО «Ухта»

№ 13 от 15.12. 2014г

**Муниципальное задание**

**Муниципальное автономное учреждение "Городской Дворец культуры"**

**муниципального образования городского округа "Ухта"**

(наименование муниципального учреждения МОГО "Ухта")

на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов

**ЧАСТЬ 1**

**РАЗДЕЛ 1**

1. Наименование муниципальной услуги: Услуга по организации деятельности клубных формирований

2. Потребители муниципальной услуги: Физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество оказываемой муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** **п/п** | **Вариант предоставления услуги** | **Наименование показателя** | **Единица измерения** | **Формула расчета** | **Значения показателей качества муниципальной услуги** | **Источник информации о значении показателя** |
| **отчётный финансовый год** | **текущий финансовый год** | **очередной финансовый год** | **1-й год планового периода** | **2-й год планового периода** |
| 1 | Услуга по организации деятельности клубных формирований.самодеятельное народное творчество | Количество клубных формирований, принявших участие в смотрах, конкурсах,фестивалях | ед | Абсолютный показатель | 4.00 | 4.00 | 4.00 | 4.00 | 4.00 | Журнал учета |
| 2 | Услуга по организации деятельности клубных формирований.самодеятельное народное творчество | Количество клубных формирований, имеющих звание "народный", "образцовый" в общем количестве клубных формирований | ед | Абсолютный показатель | 10.00 | 10.00 | 10.00 | 10.00 | 10.00 | Сведения об организации культурно-досугового типа № 7-НК |
| 3 | Услуга по организации деятельности клубных формирований.любительскими объединениями, группами, клубами по интересам | Количество населения, удовлетворенного услугой, от числа опрошенных | чел | 500 опрошенных минус число неудовлетворенных | 400.00 | 400.00 | 400.00 | 400.00 | 400.00 | Анкетирование |
| 4 | Услуга по организации деятельности клубных формирований.самодеятельное народное творчество | Количество населения, удовлетворенного услугой, от числа опрошенных | чел | 500 опрошенных минус число неудовлетворенных | 400.00 | 400.00 | 400.00 | 400.00 | 400.00 | Анкетирование |
| 5 | Услуга по организации деятельности клубных формирований.любительскими объединениями, группами, клубами по интересам | Количество участников клубных формирований | чел | Абсолютный показатель | 605.00 | 605.00 | 605.00 | 605.00 | 605.00 | Сведения об организации культурно-досугового типа № 7-НК |
| 6 | Услуга по организации деятельности клубных формирований.самодеятельное народное творчество | Количество участников клубных формирований | чел | Абсолютный показатель | 715.00 | 715.00 | 715.00 | 715.00 | 715.00 | Сведения об организации культурно-досугового типа № 7-НК |

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** **п/п** | **Вариант предоставления услуги** | **Наименование показателя** | **Единица измерения** | **Значение показателей объема муниципальной услуги** | **Источник информации о значении показателя** |
| **отчётный финансовый год** | **текущий финансовый год** | **очередной финансовый год** | **1-й год планового периода** | **2-й год планового периода** |
| 1 | Услуга по организации деятельности клубных формирований .любительскими объединениями, группами, клубами по интересам | Количество клубных формирований | ед | 0.00 | 2.00 | 2.00 | 2.00 | 2.00 | Журнал учета |
| 2 | Услуга по организации деятельности клубных формирований. самодеятельное народное творчество | Количество клубных формирований | ед | 0.00 | 42.00 | 42.00 | 42.00 | 42.00 | Журнал учета |

4. Порядок оказания муниципальной услуги (в натуральных показателях)

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Закон Республики Коми от 22.12.1994 №15-РЗ, О культуре

- Закон Российской Федерации от 06.10.2003 №131-ФЗ, Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации

- Закон Российской Федерации от 09.10.1992 №3612-1, Основы законодательства Российской Федерации о культуре

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Способ информирования** | **Состав размещаемой информации** | **Частота обновления информации** |
| 1 | Размещение информации на афишах, рекламных щитах | Информация о проводимых мероприятиях, о деятельности клубных формирований | По мере реализации плана мероприятий |
| 2 | Размещение рекламы в СМИ | Информация о проводимых мероприятиях, о деятельности клубных формирований | По мере реализации плана мероприятий |

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

- иные предусмотренные правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги (работы), неустранимую в краткосрочной перспективе

- исключение муниципальной услуги (работы) из перечня муниципальных услуг (работ)

- ликвидация или реорганизация учреждения

- перераспределение полномочий, повлекшие исключение из компетенции учреждения полномочий по оказанию услуги (работы)

- смена учредителя

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальных услуг в случаях, если федеральным законом предусмотрено их оказание на платной основе

6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления

6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы)

6.3. Значения предельных цен (тарифов)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование услуги** | **Цена (тариф), единица измерения** |
|  |  |  |

7. Порядок контроля за исполнение муниципального задания

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Формы контроля** | **Периодичность** | **Отраслевые (функциональные) органы администрации МОГО "Ухта", главные распорядители бюджетных средств МОГО "Ухта", осуществляющие контроль за оказанием услуги** |
| 1 | Выездная проверка для контроля достоверности представленной учреждением информации | в соответствии с планом графиком проведения выездных проверок, но не реже 1 раза в 3 года | МУ "Управление культуры администрации МОГО "Ухта" |
| 2 | Последующий контроль в форме проверки годовой отчетности | ежегодно в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным | МУ "Управление культуры администрации МОГО "Ухта" |
| 3 | Последующий контроль в форме проверки отчетности | ежеквартально, до 10 числа месяца следующего за отчетным кварталом | МУ "Управление культуры администрации МОГО "Ухта" |
| 4 | Сбор дополнительной информации о выполнении муниципального задания (опросы, исследования, материалы, представленные самим учреждениям) | по мере необходимости | МУ "Управление культуры администрации МОГО "Ухта" |

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** **п/п** | **Вариант предоставления услуги** | **Наименование показателя** | **Единица измерения** | **Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный период** | **Фактическое значение за отчетный период** | **Характеристика причин отклонения от запланированных значений** | **Источник информации о фактическом значении показателя** |
| **Объемы (содержания) оказываемой муниципальной услуги** |
| 1 | Услуга по организации деятельности клубных формирований. любительскими объединениями, группами, клубами по интересам | Количество клубных формирований | ед | 2.00 |  |  | Журнал учета |
| 2 | Услуга по организации деятельности клубных формирований. самодеятельное народное творчество | Количество клубных формирований | ед | 42.00 |  |  | Журнал учета |
| **Качество оказываемой муниципальной услуги** |
| 1 | Услуга по организации деятельности клубных формирований. самодеятельное народное творчество | Количество клубных формирований, имеющих звание "народный", "образцовый" в общем количестве клубных формирований | ед | 10.00 |  |  | Сведения об организации культурно-досугового типа № 7-НК |
| 2 | Услуга по организации деятельности клубных формирований. самодеятельное народное творчество | Количество клубных формирований, принявших участие в смотрах, конкурсах, фестивалях | ед | 4.00 |  |  | Журнал учета |
| 3 | Услуга по организации деятельности клубных формирований. любительскими объединениями, группами, клубами по интересам | Количество населения, удовлетворенного услугой, от числа опрошенных | чел | 400.00 |  |  | Анкетирование |
| 4 | Услуга по организации деятельности клубных формирований. самодеятельное народное творчество | Количество населения, удовлетворенного услугой, от числа опрошенных | чел | 400.00 |  |  | Анкетирование |
| 5 | Услуга по организации деятельности клубных формирований. любительскими объединениями, группами, клубами по интересам | Количество участников клубных формирований | чел | 605.00 |  |  | Сведения об организации культурно-досугового типа № 7-НК |
| 6 | Услуга по организации деятельности клубных формирований. самодеятельное народное творчество | Количество участников клубных формирований | чел | 715.00 |  |  | Сведения об организации культурно-досугового типа № 7-НК |

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания:

- ежегодно в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным

- ежеквартально, до 10 числа месяца следующего за отчетным кварталом

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

предоставления учетной документации (журнал учета клубной работы, журналы учета работы клубных формирований, журналы консультаций, отчеты и планы методической работы, папки методических материалов);

- предоставление пояснительной записки к отчету об исполнении муниципального задания;

- предоставление копий подтверждающих документов.

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания:

**ЧАСТЬ 2**

**РАЗДЕЛ 1**

(при наличии 2 и более разделов)

1. Наименование муниципальной работы: Методическая работа в установленной сфере деятельности

2. Характеристика работы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование работы** | **Содержание работы** | **Планируемый результат выполнения работы** |
| **отчетный финансовый год** | **текущий финансовый год** | **очередной финансовый год** | **1-й год планового периода** | **2-й год планового периода** |
| 1 | Методическая работа в установленной сфере деятельности | Разработка методических материалов (сценарии мероприятий, практические пособия, указания) согласно плана - графика | 7 | 7 | 8 | 8 | 8 |
| 2 | Методическая работа в установленной сфере деятельности | Проведение методических мероприятий (обучающие семинары, круглые столы, конференции, мастер-классы) согласно годового плана работы | 20 | 20 | 22 | 22 | 22 |

3. Основания для досрочного прекращения муниципального задания:

- иные предусмотренные правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги (работы), неустранимую в краткосрочной перспективе

- исключение муниципальной услуги (работы) из перечня муниципальных услуг (работ)- ликвидация или реорганизация учреждения

- перераспределение полномочий, повлекшие исключение из компетенции учреждения полномочий по оказанию услуги (работы)

- смена учредителя

4. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Формы контроля** | **Периодичность** | **Отраслевые (функциональные) органы администрации МОГО "Ухта", главные распорядители бюджетных средств МОГО "Ухта", осуществляющие контроль за исполнением муниципального задания** |
| 1 | Выездная проверка для контроля достоверности представленной учреждением информации | в соответствии с планом графиком проведения выездных проверок, но не реже 1 раза в 3 года | МУ "Управление культуры администрации МОГО "Ухта" |
| 2 | Последующий контроль в форме проверки годовой отчетности | ежегодно в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным | МУ "Управление культуры администрации МОГО "Ухта" |
| 3 | Последующий контроль в форме проверки отчетности | ежеквартально, до 10 числа месяца следующего за отчетным кварталом | МУ "Управление культуры администрации МОГО "Ухта" |
| 4 | Сбор дополнительной информации о выполнении муниципального задания (опросы, исследования, материалы, представленные самим учреждениям) | по мере необходимости | МУ "Управление культуры администрации МОГО "Ухта" |

5. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

5.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Содержание работы** | **Результат, запланированный на отчетный финансовый год** | **Фактические результаты, достигнутые в отчетном финансовом году** | **Источник информации о фактическом значении показателя** |
| 1 | Разработка методических материалов (сценарии мероприятий, практические пособия, указания) согласно плана - графика | 8 |  |  |
| 2 | Проведение методических мероприятий (обучающие семинары, круглые столы, конференции, мастер-классы) согласно годового плана работы | 22 |  |  |

5.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания:

- ежегодно в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным

- ежеквартально, до 10 числа месяца следующего за отчетным кварталом

5.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

- предоставления учетной документации (журнал учета клубной работы, журналы учета работы клубных формирований, журналы консультаций, отчеты и планы методической работы, папки методических материалов);

- предоставление пояснительной записки к отчету об исполнении муниципального задания;

- предоставление копий подтверждающих документов.

6. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания:

**РАЗДЕЛ 2**

1. Наименование муниципальной работы: Работа по проведению культурно- досуговых мероприятий

2. Характеристика работы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование работы** | **Содержание работы** | **Планируемый результат выполнения работы** |
| **отчетный финансовый год** | **текущий финансовый год** | **очередной финансовый год** | **1-й год планового периода** | **2-й год планового периода** |
| 1 | Работа по проведению культурно - досуговых мероприятий | Динамика проведения культурно-досуговых мероприятий согласно годового плана работы | 120 | 120 | 125 | 125 | 130 |
| 2 | Работа по проведению культурно - досуговых мероприятий | Проведение культурно-досуговых мероприятий для молодежи от 15 до 24 лет согласно годового плана работы | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 3 | Работа по проведению культурно - досуговых мероприятий | Проведение культурно-досуговых мероприятий для детей до 14 лет согласно годового плана работы | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 |

3. Основания для досрочного прекращения муниципального задания:

- иные предусмотренные правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги (работы), неустранимую в краткосрочной перспективе

- исключение муниципальной услуги (работы) из перечня муниципальных услуг (работ)

- ликвидация или реорганизация учреждения

- перераспределение полномочий, повлекшие исключение из компетенции учреждения полномочий по оказанию услуги (работы)

- смена учредителя

4.Порядок контроля за исполнением муниципального задания

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Формы контроля** | **Периодичность** | **Отраслевые (функциональные) органы администрации МОГО "Ухта", главные распорядители бюджетных средств МОГО "Ухта", осуществляющие контроль за исполнением муниципального задания** |
| 1 | Выездная проверка для контроля достоверности представленной учреждением информации | в соответствии с планом графиком проведения выездных проверок, но не реже 1 раза в 3 года | МУ "Управление культуры администрации МОГО "Ухта" |
| 2 | Последующий контроль в форме проверки годовой отчетности | ежегодно в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным | МУ "Управление культуры администрации МОГО "Ухта" |
| 3 | Последующий контроль в форме проверки отчетности | ежеквартально, до 10 числа месяца следующего за отчетным кварталом | МУ "Управление культуры администрации МОГО "Ухта" |
| 4 | Сбор дополнительной информации о выполнении муниципального задания (опросы, исследования, материалы, представленные самим учреждениям) | по мере необходимости | МУ "Управление культуры администрации МОГО "Ухта" |

5. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

5.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Содержание работы** | **Результат, запланированный на отчетный финансовый год** | **Фактические результаты, достигнутые в отчетном финансовом году** | **Источник информации о фактическом значении показателя** |
| 1 | Проведение культурно-досуговых мероприятий согласно годового плана работы | 125 |  |  |
| 2 | Проведение культурно-досуговых мероприятий для молодежи от 15 до 24 лет согласно годового плана работы | 100 |  |  |
| 3 | Проведение культурно-досуговых мероприятий для детей до 14 лет согласно годового плана работы | 40 |  |  |

5.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания:

- ежегодно в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным

- ежеквартально, до 10 числа месяца следующего за отчетным кварталом

5.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

- предоставления учетной документации (журнал учета клубной работы, журналы учета работы клубных формирований, журналы консультаций, отчеты и планы методической работы, папки методических материалов);

- предоставление пояснительной записки к отчету об исполнении муниципального задания;

- предоставление копий подтверждающих документов.

6. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_